



## Comune di Bortigali

Provincia di Nuoro

Via Umberto I n°6, 08012, Bortigali, ☎ 0785 80620 – fax 0785 80131 e-mail protocollo@pec.comune.bortigali.nu.it

---

### **AVVISO PER LA SELEZIONE PER TITOLI DI N. 2 RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE – ANNO 2019**

Il presente Avviso ha come finalità la formazione di una graduatoria per la nomina di n. 2 (due) rilevatori cui affidare l'indagine demandata dall'Istituto nazionale di Statistica (ISTAT) **“Censimento permanente della popolazione 2019”**.

Il Responsabile del Servizio amministrativo

Premesso che :

- con la legge 27 dicembre 2017, n. 205, recante il Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e il Bilancio Pluriennale per il triennio 2018 – 2020, all'art. 1, commi da 227 e 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;
- il comma 227 lett. a) indice, in particolare il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'art. 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione;
- il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano generale di censimento. La possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale è prevista dal regolamento (CE) 9 luglio 2008 n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Vista la delibera della Giunta Comunale n.38 del 10/04/2019 con la quale si è costituito l'Ufficio Comunale di Censimento;

Vista la delibera della G.C. n. 68 del 20/06/2019 di direttive al responsabile del Servizio amministrativo per il reclutamento di n. 2 rilevatori;

Vista la Circolare n. 2 dell'Istat recante modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori;

CONSIDERATO che l'ISTAT ha stimato che, per la rilevazione in oggetto, il numero di rilevatori per questo comune è pari a 2;

RAVVISATA la necessità di indire una selezione pubblica per soli titoli per la nomina dei suddetti rilevatori;

## RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per soli titoli, per il conferimento a due unità dell'incarico di rilevatore statistico, per l'esecuzione del Censimento permanente della popolazione da svolgersi nel quarto trimestre del 2019.

### OGGETTO DELL'INCARICO

Le prestazioni consistono essenzialmente in interviste da effettuarsi presso il domicilio delle famiglie. Le rilevazioni si articolano in due differenti componenti campionarie di seguito specificate:

**Rilevazione areale:** le famiglie saranno intervistate dal rilevatore dotato di tablet (fornito dall'Istat). La stima delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine areale è pari a 117.

**Rilevazione da lista:** le famiglie compilano direttamente il questionario elettronico utilizzando una pluralità di canali per la restituzione del questionario. Il rilevatore interviene per il recupero delle mancate risposte. La stima delle famiglie coinvolte nell'indagine di lista è pari a 167.

Tutte le informazioni raccolte con le due rilevazioni devono far riferimento alla data del 6 ottobre 2019.

Le operazioni di raccolta dati sul campo per le rilevazioni A e L avranno inizio il 1 ottobre e finiranno il 20 dicembre 2019 e, per alcune fasi, si protrarranno anche nei primi mesi del 2020.

Nello svolgimento della funzione di rilevatore è indispensabile tener conto degli orari di presenza delle famiglie presso il loro domicilio.

### REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per ricoprire la funzione i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
- e) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) di non aver riportato condanne penali, di non avere procedimenti penali in corso e di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni (i candidati non in possesso della cittadinanza italiana devono godere dei diritti politici e civili anche negli Stati d'appartenenza o di provenienza);
- f) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno;
- g) essere residente nel comune;

### COMPITI

- 1) partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web;
- 2) gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini predisposto dall'Istat, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e alle unità di rilevazione, per la rilevazione da lista loro assegnati;
- 3) effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di censimento/indirizzi assegnati, entro il calendario previsto;
- 4) effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio oltre che fornire informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;

5) segnalare al responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (di seguito UCC), eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del D.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;

6) svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC o dal Coordinatore inerente la rilevazione;

I rilevatori sono vincolati dal segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322, ed osservare quanto disposto con D.Lgs. 96/2003 (tutela della privacy) e successive modificazioni ed integrazioni e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Ai rilevatori verrà corrisposto un importo lordo, stabilito dall'Istat, per ogni questionario correttamente compilato, in relazione alla tipologia di indagine ed al numero delle famiglie assegnate ed intervistate.

I compensi saranno liquidati in un'unica soluzione ad avvenuto trasferimento dei fondi da parte dell'Istat e sono onnicomprensivi degli oneri riflessi e di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori (non ci potranno essere richieste di rimborso).

Qualora il rilevatore, laddove nominato, dovesse interrompere volontariamente e senza valida e giustificata motivazione il proprio incarico, potrà essere retribuito, solo ed esclusivamente, per la parte di lavoro concluso, se validato dal responsabile UCC.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da un'assicurazione contro gli infortuni connessi con le operazioni di rilevazione, stipulata da parte dell'Istat

### **FORMAZIONE**

I rilevatori individuati dovranno partecipare al Corso di Formazione, in base a un calendario che sarà reso noto successivamente dall'ISTAT.

La non partecipazione, anche parziale, sarà considerata rinuncia all'incarico.

La partecipazione alle attività di formazione è obbligatoria e non dà diritto ad alcun compenso.

I rilevatori dovranno raggiungere i luoghi dedicati alla formazione in modo autonomo e con mezzi propri.

### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I candidati interessati possono presentare la domanda di ammissione alla selezione, utilizzando l'apposito allegato "A", che forma parte integrante del presente avviso, inderogabilmente entro le ore 14,00 del giorno 10/07/2019 (termine da ritenersi perentorio anche per le domande inviate tramite posta e PEC) esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

1) presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Bortigali, negli orari di apertura al pubblico dalle ore 11.00 alle ore 13:00 dal lunedì al venerdì e dalle ore 15:30 alle ore 18:00 il lunedì;

2) spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Bortigali – Via Umberto I°, 6 – 08012 Bortigali, purché la domanda pervenga tassativamente entro il termine prefissato, farà fede la data apposta dal protocollo informatico;

3) mediante trasmissione della domanda da una casella di posta elettronica certificata, entro il termine prefissato, al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.bortigali.nu.it ;

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine predetto, a nulla rilevando la data del timbro postale di invio.

La domanda di partecipazione, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato e alla stessa deve essere allegata copia di un valido documento di identità. Si prescinde dalla produzione del documento di identità *soltanto ed esclusivamente* nel caso di presentazione tramite PEC con sottoscrizione mediante firma digitale valida, basata su un certificato rilasciato da un certificatore accreditato.

Nella domanda dovrà essere indicato, oltre al nome, cognome, luogo e data di nascita, l'indirizzo di posta elettronica al quale deve essere effettuata qualsiasi comunicazione inerente alla presente selezione, nonché il recapito telefonico.

Il rispetto del termine e delle modalità di presentazione della domanda suindicata è a pena di esclusione.

## MODALITA' DI SELEZIONE e GRADUATORIA

La selezione e la formazione della conseguente graduatoria avverrà a cura del Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Bortigali, in esito alla valutazione dei titoli indicati sulla domanda e dei parametri qui di seguito indicati, secondo il seguente ordine di priorità:

Parametri	Descrizione	Punteggio
Titolo di studio minimo: Diploma di maturità	Valutazione da 36/60 a 41/60 e da 60/100 a 70/100 Valutazione da 42/60 a 47/60 e da 71/100 a 80/100 Valutazione da 48/60 a 53/60 e da 81/100 a 90/100 Valutazione da 54/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100	Max 15 punti Punti 2 Punti 6 Punti 10 Punti 15
Titoli universitari: Laurea triennale	Discipline Statistiche o equipollenti Altro corso di Laurea	Max 5 punti Punti 3 Punti 1
Laurea specialistica, Laurea Magistrale o diploma di laurea vecchio ordinamento	Discipline statistiche o equipollenti Altro corso di Laurea/Diploma	Punti 4 Punti 2
Specializzazione post lauream/ Dottorato di ricerca		Punti 1
Altri Titoli:		Max 8 punti
Precedenti esperienze di rilevazione statistica per conto dell'Istat	Rilevatore al Censimento della Popolazione 2011	Punti 3
Disoccupato iscritto alle liste del Centro Servizi per l'Impiego	Rilevatore o coordinatore di indagini Istat negli ultimi 10 anni Richiesto almeno un anno d'iscrizione alle liste alla data del presente avviso	Punti 1 per rilevaz. fino a un massimo di n. 5 indagini Punti 1
Conoscenza del territorio comunale		Punti 1
Possesso di certificazione che attestino documentata conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici	Certificazione ECDL (Patente Europea Computer) Altre certificazioni	Punti 4

E' facoltà del Responsabile procedere ad eventuali verifiche o acquisire documentazione aggiuntiva al fine di accertare la veridicità di quanto dichiarato dal candidato.

A parità di punti, i candidati verranno elencati in ordine crescente di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della L. 191/98.

Rimane facoltà dello stesso Responsabile considerare le reali capacità comunicative, di disponibilità alla collaborazione e di capacità di assunzione e mantenimento dell'impegno dei candidati e/o degli incaricati.

La graduatoria finale sarà esposta all'albo pretorio on line e sul sito [www.comune.bortigali.nu.it](http://www.comune.bortigali.nu.it).

La graduatoria resterà valida per tre anni e il Comune vi potrà attingere anche per future indagini campionarie ISTAT commissionate a questo Ente.

#### **TUTELA DELLA RISERVATEZZA E SEGRETO STATISTICO**

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.Lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN). I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, alle norme contenute nel libro secondo, titolo II - capo I del codice penale.

#### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI E INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/03**

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione, secondo quanto previsto dal D.lgs. 196/03 e dal Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi. Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e conservato presso il Comune di Bortigali. Il titolare dei dati è il Comune di Bortigali. Il responsabile dei dati è Francesco Caggiari - Responsabile dell'Area Amministrativa.

#### **PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

Il presente bando è pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Bortigali ed è consultabile sul sito internet dello stesso all'indirizzo: [www.comune.bortigali.nu.it](http://www.comune.bortigali.nu.it), come tutte le comunicazioni inerenti la presente selezione.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al responsabile dell'Ufficio Comunale di censimento tel. 078580530 – 078580620 – E mail: [demografici@comune.bortigali.nu.it](mailto:demografici@comune.bortigali.nu.it).

Bortigali 27/06/2019

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
Dott. Francesco Caggiari